# 威海市文登区大水泊镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)的规定要求,现公布威海市文登区大水泊镇人民政府 2022 年度政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况,主动公开政府信息情况,收到和处理政府信息公开申请情况,政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况,政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施,其他需要报告的事项共6部分组成。

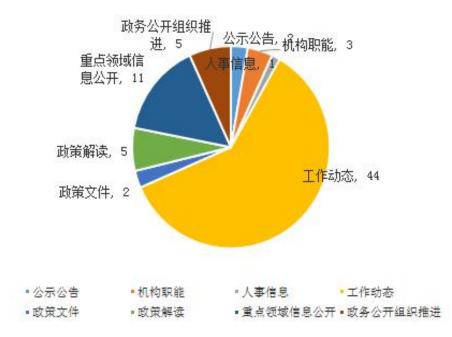
本报告中所列数据的统计时限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可在威海市文登区人民政府门户网站(http://www.wendeng.gov.cn)政府信息公开专栏下载。如对本报告有疑问,请与威海市文登区大水泊镇办公室联系(地址: 威海市文登区大水泊镇军民路 1 号; 邮编: 264400; 电话: 0631-8641088)。

# 一、总体情况

2022年,我镇政务公开工作在区委、区政府的坚强领导下, 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,紧密结合政务 公开实施要求和镇党委、政府的工作部署,在完善政府信息公开制 度、创新政务公开渠道、规范梳理政府信息公开目录和指南、搭建政府信息公开网上平台等方面取得进展。

### (一) 主动公开工作情况

2022年,我镇充分发挥政务网站、微信公众号等重要载体的作用,加强主动公开政府信息工作力度,通过政务网站主动公开信息 72条:从内容分类看,公告公示 2条,机构职能 3条,人事信息 1条,工作动态 44条,政策文件 2条,政策解读 5条,重点领域信息公开 11条,政务公开组织推进 5条;通过大水泊镇官方微信"耕读大水泊"发布消息 312条。



大水泊镇 2022 年各类栏目信息发布数量统计图

- (二)依申请公开工作情况
- 2022年没有收到政府信息公开申请。
- (三)政府信息管理情况

强化组织领导,镇主要领导亲自调度部署政务信息公开工作,明确政务信息公开工作的分管领导,构建了主要领导亲自抓、分管领导具体管、办公室牵头干、各单位合力推的工作格局。建立了政府信息公开发布协调、审核、保密审查、责任追究等工作制度,规范了政府信息公开工作。根据有关要求,梳理应主动公开的政府信息,对政府信息公开内容不断进行修正和梳理。

### (四)政府信息公开平台建设工作情况

2022年,按照上级相关部门要求,对镇信息公开的目录进行 重新编制,新目录清晰便捷,突出重点,明确主要职能,更加方便 信息公开。依托威海市文登区人民政府官网,建立和完善了信息发 布与政务公开平台,定期发布镇域工作动态。同时我镇根据要求, 对政府网站进行彻底清查,清理了一批"死链、盗链、僵尸栏目", 提高了政府网站运转效率。

我镇按照区政府的要求,以用户需求为导向,以融合数据、 创新服务为主线,2022年门户网站的公开栏目进行了优化升级, 使栏目更加整洁、美观。同时,着力建设政务微信等新媒体政务信 息发布渠道,积极与公众开展互动交流。利用"耕读大水泊"微信公 众号,及时发布大水泊镇新闻和政务信息。

# (五)监督保障工作情况

定期组织业务培训,及时报送工作动态信息,严格执行公开审查程序,确保信息公开的及时性、准确性。严格做好公开信息保密审查,认真落实《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民

共和国政府信息公开条例》等规定。大水泊镇按照"先审查、后公开"的原则,我镇设政务公开办公室,设专职工作人员1名,兼职工作人员3名,定期进行业务培训,严格做好政府信息公开保密审查,确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。

# 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项												
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数									
规章	0	0	0									
行政规范性文件	0	0	0									
第二十条第(五)项												
信息内容	本年处理决定数量											
行政许可	政许可 0											
第二十条第(六)项												
信息内容	息内容 本年处理决定数量											
行政处罚	0											
行政强制	0											
第二十条第(八)项												
信息内容	本年收费金额(单位:万元)											
行政事业性收费	0											

# 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之 和,			申请人情况								
	等于第三项	(加第四项之和)	自然人	法人或其他组织							
				商业企业	科研机构	社会公益 组织	法律服务 机构	其他	总计		
一、本年新	f收政府信息	<b>忍公开申请数量</b>	0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结	转政府信息	<b>忍公开申请数量</b>	0	0	0	0	0	0	0		
	(一) 予!	以公开	0	0	0	0	0	0	0		
		分公开(区分处理的,只计 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0		
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0		
		2.其他法律行政法规禁止 公开	0	0	0	0	0	0	0		
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0		
	(三) 7 予公开	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0		
三、 本 年 年 生 生	1.71	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0		
		1.本机关不掌握相关政府 信息	0	0	0	0	0	0	0		
		c 2.没有现成信息需要另行 制作	0	0	0	0	0	0	0		
		3.补正后申请内容仍不明 确	0	0	0	0	0	0	0		
		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0		
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0		
	(五) 7	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0		
	予处理	4. 无正当理由大量反复申 请	0	0	0	0	0	0	0		
		5.要求行政机关确认或重 新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0		
	(六)非	1.申请人无正当理由逾期 不补正、行政机关不再处 理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0		
	他处理	2. 申请人逾期未按收费通 知要求缴纳费用、行政机 关不再处理其政府信息公 开申请	0	0	0	0	0	0	0		
	(七)总ì	3.其他	0	0	0	0	0	0	0		
			0	0	0	0	0	0	0		

### 四、政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况

	行政复议					行政诉讼									
结果	190	annes.	尚未	总		未经复议直接起诉				复议后起诉					
维持	维持 结果 其他 纠正 结果		审结	计	结果	结果	其他	尚未	<b>87</b>	结果 维持	结果	其他	尚未	4 11	
					维持	纠正	结果	审结	总计		纠正	结果	审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

### 五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

- (一)存在的主要问题。一是信息公开内容广度和深度不够; 二是政府信息公开工作的质量需提高;三是政府信息公开发布的 渠道需进一步拓展。
- (二)改进情况。一是进一步充实信息公开内容。持续坚持"以公开为常态,不公开为例外"的原则,细化公开内容和范围,对于公开的信息,严格保密审核,及时向社会公开,不断提高信息公开的广度和深度。二是进一步强化信息公开质量。严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《山东省政府信息公开办法》等相关法规文件要求,加强对信息公开专题研究,群策群力,不断提高信息公开的含金量。三是进一步拓展信息发布渠道。充分发挥网站、微信公众号等信息发布作用,及时发布相关信息,同时进一步拓展信息发布渠道,加强与新闻媒体密切合作,切实保障广大人民群众的知情权、参与权和监督权。

# 六、其他需要报告的事项

- (一)政府信息公开收费情况
- 2022年,依据《政府信息公开信息处理费管理办》,我镇

无政府信息公开收费及减免费用发生。

# (二)落实 2022 年度政务公开工作要点情况

健全机制,落实信息公开工作。认真组织制定和印发了大水 泊镇政府信息公开指南和公开目录,以本镇涉及的政府信息,特 别是涉及人民群众切身利益的政府信息作为公开的重点。把政府 信息是否公开、怎样公开、如何公开、公开时限等作为审查内容, 严格控制信息公开的内容、范围、形式和时限,确保政府信息公 开工作不走过场,实现稳定健康发展。

- (三)人大建议和政协提案办理情况
- 2022年,我单位未承办过人大建议和政协提案办理。
  - (四)政务公开工作创新情况

本年度大水泊镇积极创新政务公开新形式,利用政府开放日的形式,加强群众与政府之间的沟通,切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权。本年度在我镇便民服务中心、小镇中心开展"政府开放日"活动,邀请我镇人大代表、党员代表、50余人次参加。座谈会上,各代表对政府信息公开工作充分肯定和高度评价。

- (五)政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项 无
  - (六)本行政机关认为需要报告的其他事项

无

(七)其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报 告予以报告的事项

无

威海市文登区大水泊镇人民政府 2023年1月16日