

威海市文登区行政审批服务局 2022 年政府信息公开工作年度报告

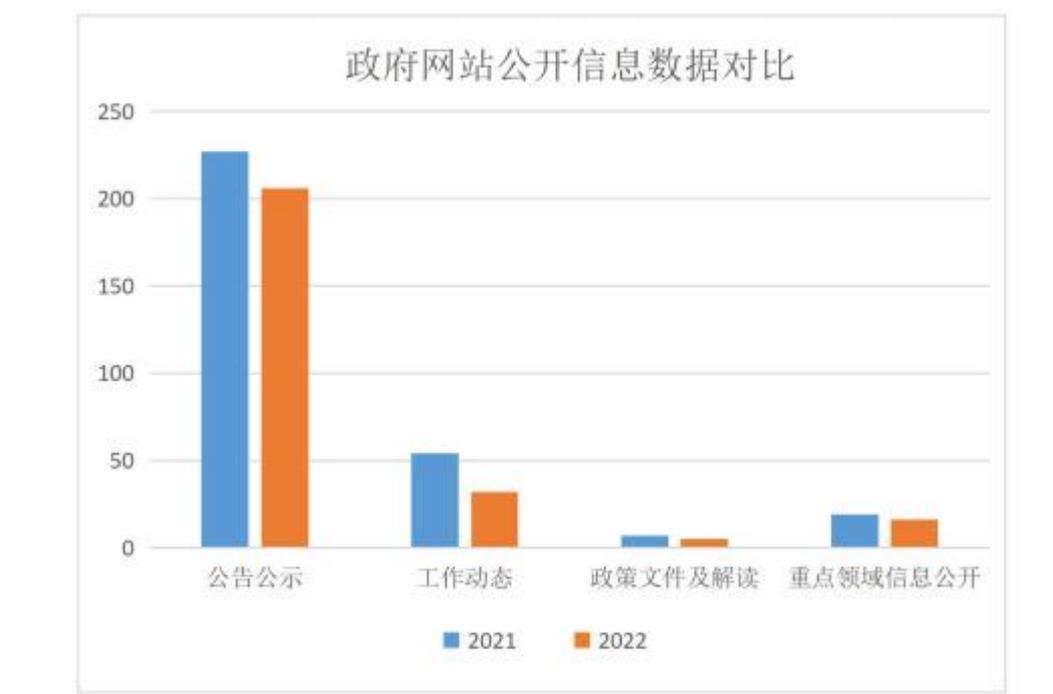
根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定要求，现公布文登区行政审批服务局 2022 年度政府信息公开工作报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等部分组成。本报告中所列数据的统计时限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可在威海市文登区人民政府网站（<http://www.wendeng.gov.cn/>）政府信息公开专栏查阅。如对本报告有疑问，请与文登区行政审批服务局办公室联系（地址：威海市文登区世纪大道 80 号市民中心 B 区，邮编：264400，电话：0631—8989916）。

一、总体情况

2022 年，文登区行政审批服务局认真落实《条例》以及山东省、威海市信息公开工作相关决策部署，以公开、便民、廉政、高效为出发点，不断拓宽信息公开渠道，充分利用“文登区政府信息公开网站”、“文登区政务服务网”及微信公众号等全渠道平台，全面地公开政府信息，推动政府信息公开工作稳定开展。

（一）主动公开政府信息情况

2022年，文登区行政审批服务局共主动公开各类业务工作、政策文件、公示公告等政府服务信息255条，其中公告公示206条、工作动态32条、政策文件及解读5条、重点领域信息公开12条。



（二）依申请公开政府信息情况。

2022年度区行政审批服务局收到并受理1次依申请公开政府信息申请。

（三）政府信息管理情况。

建立健全政府信息公开保密审查制度和责任追究制度，成立了保密审查领导小组，规范审查程序，严格遵循“谁主管、谁负责、谁公开、谁审查”的原则，逐级负责、层层把关。在确认所提交内容为可公开内容之后，再由专职人员对信息进行公开，形成了及时对拟定公开材料进行事前保密审查、事

后监督检查的工作机制，确保涉密信息不公开，公开信息不涉密。2022年区行政审批服务局未制定规范性文件，未开展规范性文件清理工作。

（四）平台建设情况。

依托威海市文登区人民政府网站，建立和完善了信息发布与政务公开平台，不定期发布行政审批工作动态。同时，将主动公开与群众咨询公开相结合，着力提高行政透明度和办事效率。全面强化“文登区行政审批服务局”微信公众号宣传力度，实现新媒体信息发布与政府信息公开一体同步，全年发布信息120条，阅读量突破35万，为群众了解行政审批工作信息提供方便。

在区政务服务大厅设置政务公开专区，对政府信息和服务指南及时进行公开，方便百姓查阅。24小时自助服务区以及智能终端设备，全方位公开行政许可等主动公开事项，实现政务服务公开多样化、公开效果最大化，真正方便群众和企业办事。

（五）监督保障情况。

积极落实政府信息公开工作考核制度，加大日常监督检查力度，将相关考核结果纳入年度考核内容。督促问题及时整改。

根据威海市文登区行政审批服务局严格按政府信息公开工作领导小组成员分工，配齐信息公开所需的办公设备，规范整理信息公开各类文件资料，安排2名工作人员负责政

府信息公开工作，全年参加政务公开培训 24 课时，全局政务公开工作向制度化、规范化方向发展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	30515		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	24.25		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织						
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
3.其他		1	0	0	0	0	1	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总	结果	结果	其他	尚未	总
					维持	纠正	结果	审结	计	维持	纠正	结果	审结	计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题和困难。2022年我局政府信息公开工作在制度机制建设、提升规范化水平等方面取得了一定进展和成绩，但在某些方面还有差距，一是部分信息公开不够及时，且门户网站缺乏与公众的互动性；二是信息公开的广度、政策解读的深度还不够；三是政务公开组织建设一直由办公室人员兼职负责，缺乏专业性，且各科室对政府信息公开工作认识有待进一步提高。

（二）具体的解决办法及改进措施。一是加强信息更新的时效性，紧跟热点问题，抓住群众关注的涉及群众切身利益的问题进行主动回应；二是进一步深化内容服务，在政府网站政策解读上采取群众喜闻乐见的图文、媒体、动画等多视角解读，切实增强内容的丰富度与深度；三是加强信息联络员的培训工作，加强各科室对政府信息公开工作的理论学习以及业务培训，加强运营管理，规范政务公开建设，以多

渠道、多方向开展政府信息公开工作，提高政府信息公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开申请收费情况

本年度依申请公开政府信息未收取任何费用。

（二）落实上级政务公开工作要点情况

2022年，威海市文登区行政审批服务局按照区委、区政府的工作指导，依照政务公开工作的要求，进一步提高政务公开水平，严格按照第三方评估指标，梳理并完善政府公开网站各栏目信息，同时创新政务公开形式，打造“文惠办”政务服务品牌，并根据区优化营商环境专班要求，对政府公开网站优化营商环境专栏发布政策文件及微视频及时维护更新。

（三）人大代表建议、政协委员提案办理情况

2022年我局办理区政协提案1件，比2021年多1件，均已按期办理，委员反馈满意率为100%。

（四）政务公开工作创新情况

2022年，区行政审批服务局设立办不成事窗口，针对群众的“疑难杂症”，直接设立开放窗口，让群众当场反映问题，当场解决问题。加强“文惠办”政务服务品牌建设，全面推行“无感审批”。依托政务服务一体化平台，打造“一网通查、智能匹配、精准推送”一站式政策服务“计算器”。

（五）政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项

无。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项

威海市文登区行政审批服务局下属事业单位有文登区政务服务中心、文登区行政审批开发区服务中心，2个单位均建立了政府信息公开组织机构，严格落实政府信息公开保密审查、依申请公开等各项制度，通过网络、微信公众号、公开栏、电子屏等形式及时、准确发布各类政府信息。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项

无。

威海市文登区行政审批服务局

2023年1月16日