威海市文登区文登营镇人民政府
2021年政府信息公开工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求，现向社会公布威海市文登区文登营镇人民政府2021年政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼、举报投诉情况，存在的主要问题及改进措施，其他需要报告的事项等部分组成。

本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告的电子版可在威海市文登区人民政府门户网站（http://www.wendeng.gov.cn）政府信息公开专栏查阅。如对本报告有任何疑问，请与威海市文登区文登营镇人民政府党政办联系（地址：威海市文登区文登营镇营兴路1号；邮编：264400；电话：0631-8661088）。

一、总体情况

2021年，威海市文登区文登营镇在上级政策的指导下，认真贯彻落实《条例》，政府信息公开工作稳步推进。在政府信息公开渠道拓展上，依托互联网和业务办事大厅，建立和完善了信息发布与政府信息公开一体的服务平台；在政府信息公开方面，主动公开与群众咨询公开相结合，不断提高文登营镇机关行政透明度和办事效率；在制度建设上，继续完善各种制度规章，依法、

按时公开各种政府信息，促进政府机关依法行政，全面接受社会监督。全年，通过文登区政府门户网站政府信息公开专栏和新闻媒体、公告栏等多种形式，发布各类法律法规、办事指南、镇村动态等服务信息，及时、全面、有效地主动公开政府信息，为公众提供了较好的政府信息公开服务。

（一）主动公开政府信息情况

为方便公众了解信息，我镇在主动公开政府信息渠道方面以政府信息公开网为主要窗口，主动及时公开我镇政府信息，并辅以政府信息公开查询点，热情接待群众咨询，为群众答疑解惑，切实做好政府信息公开工作。为让群众切实感受到政务公开带来的好处，我镇在政务公开工作中，重点公开与群众息息相关的民生问题，如环境保护、医疗卫生、就业、教育、社会保障、安全生产、计划生育等情况。在公开的内容上，既以上级的要求为依据，又注意结合本镇的实际，不断健全和维护本镇新政务信息公开平台。对本单位政府信息公开网有所变动的栏目内容进行及时更新，如领导简介、分工、内部设置、财政预决算有关信息等，同时采用图表、图片等多种可视化形式进行政策解读。

一图读懂|山东省“十四五”综合交通运输发展规划

发布日期：2021-09-26 14:45　访问次数:44　信息来源：威海市文登区文登营镇人民政府　字号：[大 中 小]

相关文章：

山东省人民政府关于印发山东省“十四五”综合交通运输发展规划的通知

2021 年，威海市文登区文登营镇共主动公开政府信息 157 条。其中通过“红色小镇文登营”微信公众号发布消息 132 条，通过威海市文登区人民政府网站主动公开政府信息 25 条，其中机构职能 3 条、人事信息 1 条、政策文件 2 条、政策解读 4 条、重点领域信息公开 10 条、政务公开组织推进 2 条、年度重点工作 3 条。

（二）依申请公开方面

2021 年我镇未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理方面

文登营镇严格按照《政府信息公开条例》，层层分解任务，全面落实重点工作，平稳有序地推进政府信息公开工作。加强政务信息工作领导，全面做好政务公开工作的督促和指导工作。为保证信息公开的全面性、准确性、及时性，我镇目前制定了镇级信息管理制度，配备了专职的管理人员，专职人员的更换需要本

级政府备案后报备上级政府审核。规范文件的制发，需要经办公室人员审核确保无误后发布，发布时标注是否予以公开，2021年我镇未制发行政规范性文件。

（四）平台建设方面

不断提升政务公开水平，优化政务服务环境。在便民服务大厅完成了政务公开专区建设，在全镇设69个政务公开专区，实现与政务服务相融合，线上线下实时服务，定期将政府公报存放便民服务大厅，群众可在政务公开专栏查阅公开信息，大大提高群众办事效率，进一步推动政务公开标准化、规范化。建设线上政务新媒体“红色乡镇文登营”公众号，全年不定期的更新本镇简介、镇人事组织机构设置，对我镇的风土人情进行了大力宣传。

（五）监督保障方面

严为切实做好政务公开工作，深化主动公开内容，我镇不断优化信息公开审查流程，严格执行经办人拟稿、负责人审核的“先审后发”制度，遵循“未经审查不得公开”的工作原则，对文字内容、审发程序等实行专人监督和管理，做到目标明确、责任到位。不断拓宽公开渠道，积极通过公开栏张贴通知、公告，依托微信群，设立投诉信箱和举报电话等方式推进信息公开，全力保障群众的知情权、参与权。明确政务公开工作目标及各部门职责分工，

由办公室设专人负责政务公开工作，规范信息采集、审核和报送工作流程，建立内部政务信息审核机制并按季度进行政务公开培训会。

文登区文登营镇政务公开培训会

发布日期：2021-12-30 22:34　访问次数:12　信息来源：威海市文登区文登营镇人民政府　字号：[大 中 小]

为进一步提高政府工作透明度，大力推进依法行政工作，充分发挥政务信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用，文登营镇组织全体机关干部集中学习了《中华人民共和国政府信息公开条例》。会上，对《条例》制定背景、总体思路、主要内容进行了重点学习；并对街道政务信息公开工作存在的问题进行了分析，结合实际，安排部署了下一步政务信息公开工作。

会议要求，要将学习《条例》与实际工作相结合、与解决问题相结合，落实《条例》精神，加大政务信息公开力度，扩大主动信息公开范围，确保信息公开及时、准确、规范；要完善依法申请公开程序，进一步规范依法申请公开办理工作；要熟练掌握《条例》的规定、要求，并认真贯彻落实到工作中，着力提升政务公开质量，增强新形势下政府信息公开工作的综合业务素质能力，切实把文登营镇政务信息公开工作提升到新水平。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0

		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开工作申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021 年，我镇政府信息公开工作取得了一定的成效，但仍存在一些问题和不足。**一是对信息公开工作认识不到位。**信息公开的内容有待进一步拓展，信息公开工作程序仍需进一步改善，对信息公开工作认识还需加强，规范性文件公开不全面。**二是公开内容、形式单一。**公开栏、门户网站公开内容不够丰富，还需要进一步深化。

在今后的工作中，我镇将继续贯彻落实上级有关文件精神，做好政府信息公开工作。**一是强化信息公开。**对政府信息公开目录及时进行补充完善，拓展公开范围，做好群众关注、涉及群众切身利益的各类信息的公开，丰富政府信息内容并将加强督促检查，及时按要求刊登相关信息，加大信息公开力度。**二是强化监督审核。**持续加大对政府网上报信息的审核把关力度，严格落实好“三审三校”制度，不定期对政府网站、微信公众号等政务公开平台进行巡查，发现问题第一时间处理，确保终端显示良好，增

强信息公开工作的针对性和有效性。三是强化培训指导。进一步加强业务工作人员对《条例》的培训学习，并根据门户网站公开栏目、政务服务系统变动情况，及时对网站管理人员进行业务培训。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开费用情况

2021 年，依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的规定，我镇本年度未收取政府信息公开信息处理费。

（二）落实上级工作要求情况

2021 年，我镇按照上级要求健全政务公开机制，落实信息公开工作，以本镇涉及的政府信息，特别是涉及人民群众切身利益的政府信息作为公开的重点，把政府信息是否公开、怎样公开、如何公开、公开时限等作为审查内容，严格控制信息公开的内容、范围、形式和时限，确保政府信息公开工作不走过场，实现稳定健康发展。

（三）本级人大建议、政协提案承办情况

本年度我单位未承办过人大建议和政协提案办理，公开了人大、政协提案 0 件。

（四）政务公开工作创新情况

2021 年，我镇持续加强领导，完善工作管理，指定具体工作人员负责相关日常工作，进一步加强和改进政务信息报送工

作，全面提升政务公开信息宣传工作水平，积极组织具体经办人员参加政务公开业务培训，及时召开全体干部会议传达学习，切实提升政务公开意识。主动与区政府业务部门加强沟通联系，了解学习政务公开工作新要求，做好信息及时更新公开工作。

威海市文登区文登营镇人民政府

2022 年 1 月 27 日