

威海市文登区人民政府

2021 年政府信息公开工作年度报告

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，现公布威海市文登区人民政府 2021 年政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进措施，其他需要报告的事项共 6 部分组成。

本报告中所列数据的统计时限自 2021 年 1 月 1 日起至 2021 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可在威海市文登区人民政府门户网站（<http://www.wendeng.gov.cn>）政府信息公开专栏下载。如对本报告有疑问，请与威海市文登区人民政府办公室政务公开科联系（地址：威海市文登区文山东路 86 号，邮编 264400，电话：0631—8988877）。

一、总体情况

2021 年，文登区人民政府以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实党中央、国务院和省、市关于全面深化政务公开的工作要求，坚持以人民为中心，不断拓展公开的广度和深度，深化重点领域政府信息公开，加强和改进政策发布解读回应，强化公众参与推动高水平决策公开，全面提升基层政务公

开标准化规范化水平，以更高质量政务公开助力“精致城市·幸福威海”。

（一）主动公开工作情况

为保证发布政府信息的规范性、准确性和一致性，今年以来，对政府信息公开审核发布机制、保密审查流程以及管理考核、社会评议等办法进一步修订完善，形成较为完备的政务公开制度体系。

威海市文登区人民政府办公室 关于印发《威海市文登区政府信息发布协调工作规定（试行）》等制度的通知

各镇人民政府，各街道办事处，开发区管委，金山服务中心，区直各部门，单位，驻文有关单位：

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》及相关规定，区政府办公室对《威海市文登区政府信息发布协调工作规定（试行）》《威海市文登区行政机关澄清虚假或不完整信息工作办法（试行）》《威海市文登区政府信息公开保密审查办法（试行）》《威海市文登区行政机关公文类信息公开审核办法（试行）》《威海市文登区政府公开信息送交办法（试行）》《威海市文登区政府信息公开责任追究办法（试行）》《威海市文登区政府信息公开工作社会评议制度（试行）》《威海市文登区政府信息公开工作考核办法（试行）》等制度进行了修订，现印发给你们，请认真贯彻执行。

威海市文登区人民政府办公室 关于印发 2021 年威海市文登区政务公开重点工作及责任分工的通知

各镇人民政府，各街道办事处，开发区管委，区直有关部门，单位，驻文有关单位：

为全面落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，贯彻落实国家和省、市 2021 年政务公开工作安排，进一步提升政务公开质量和实效，结合我区实际，制定了《2021 年威海市文登区政务公开重点工作及责任分工》，现印发给你们，并提出以下要求：

一、强化组织领导。各级各部门要加强政务公开领导和管理工作，确定 1 名负责同志分管政务公开工作，列入工作分工并对外公布，强化对本单位政务公开工作的统筹协调；主要负责人每年至少听取 1 次政务公开工作汇报，研究部署推进政务公开工作。加强政务公开队伍建设，定期组织业务培训和研讨交流，不断提升业务能力。

二、抓好任务落实。各级各部门办公室要切实承担起本部门

按照国家和省、市 2021 年政务公开工作安排，制定下发《2021 年威海市文登区政务公开重点工作及责任分工》，明确责任主体和时限要求，有序推动工作任务落实到位。2021 年全区共发布政府信息 8012 条。进一步做好线上线下联动推广，发布权威声音。区政府和各部门“一把手”带头发挥“第一解读人”职

责，先后召开在线问政 6 次、电视访谈 8 次、新闻发布会 23 场，聚焦“六稳”“六保”、营商环境优化等重点工作全方位公开重大事项和最新政策。

区商务局与网友在线交流“中韩三年行动计划”相关话题

发布日期：2021-08-19 08:48 访问次数:52 信息来源：文登区政府 字号：[大 中 小]



文登举行“十四五”规划纲要新闻发布会

发布日期：2021-08-21 07:33 访问次数:47 信息来源：文登区政府 字号：[大 中 小]



20日，区政府新闻办公室举行“十四五”规划纲要新闻发布会。区发展和改革委员会党组书记、局长邢利明就《威海市文登区国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标纲要》的起草过程，“十四五”时期经济社会发展的指导思想、主要目标及二〇三五年远景目标，以及“十四五”时期经济社会发展的主要任务作了全面介绍。

综合运用客观数据、图文图表、音视频等，制作多样化解读材料，今年发布的 22 个政策文件全部采用图文解读等多形式解读；对外公开的政府常务会议，全部配套一图读懂、一键关联、媒体专家评论和视频回放，更接地气、更合民意。

政府常务会议

往期回顾

威海市文登区政府第六十一次常务会议

会议内容

一图读懂

解读评论

视频报道

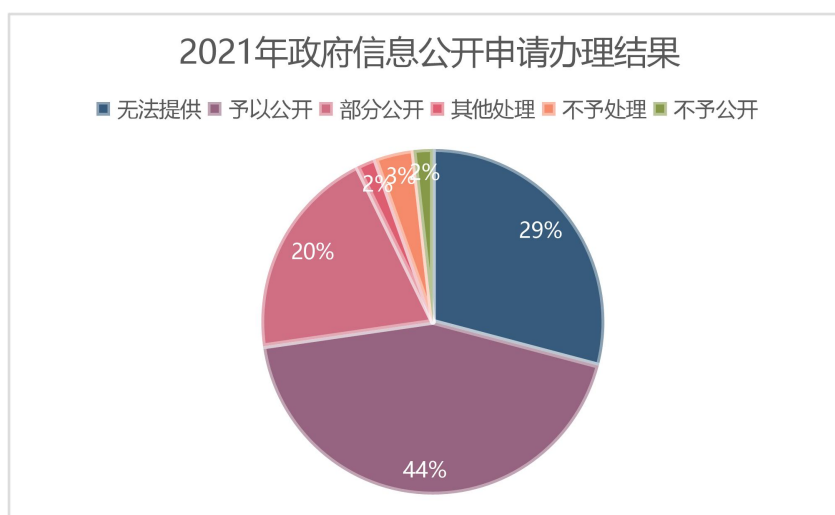
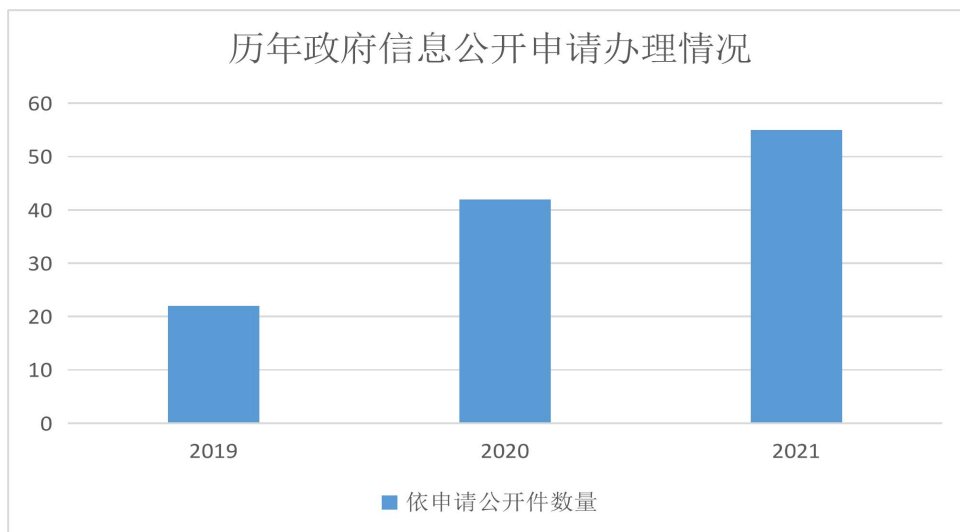
会议议题

传达学习习近平总书记在中央人才工作会议上的重要讲话精神《山东省耕地保护督察意见整改工作领导小组全体会议纪要》《李干杰同志调研节日期间保供稳价和应商情稳粮保供的工作要求》 研究《关于落实省委推进海洋强省建设工作重点任务分工方案》《威海市文登区推进城市国际化战略行动计划（2021-



（二）依申请公开工作情况

严格规范答复流程，制定并下发依申请公开办理答复规范及实务指南，进一步完善依申请公开工作登记管理、协助调查、会商、归档等各个环节的程序、标准和责任划分。各部门、镇街收到信息公开申请后，第一时间报政务公开科备案，由政务公开科、司法局全程指导、审核把关。针对涉及土地征收、拆迁安置等复杂疑难的信息公开申请，进一步加强部门会商协作，依法依规及时准确予以答复。2021年,共收到政府信息公开申请55件，申请内容涉及土地征收、教育医疗等方面信息，较去年增加19件，本年度办结53件，结转下年度办理2件。区内因政府信息公开引起行政复议4件，其中结果维持1件，结果纠正3件。本年度无行政诉讼情况发生。



（三）政府信息管理

严格遵循“谁公开谁审查、谁审查谁负责”“先审查后公开”和“一事一审”的原则，建立健全信息公开保密审查机制。完善政府信息动态调整机制，组织更新调整本年度权责清单、规范性文件等动态信息，保证信息发布的准确性；统一信息发布格式和时间，保证信息发布的规范性；对于重要会议、重大决策等群众

关注度高的信息第一时间公开，保证信息发布时效性。今年以来，全区共制发规范性文件 17 件，清理失效、废止规范性文件 25 件，其中制发区政府规范性文件 2 件，废止 10 件；组织召开区政府常务会议 13 次；编制年度重大决策事项目录并组织实施，均已通过区政府网站对外公开。

（四）政府信息公开平台的建设情况

网站平台方面，充分发挥政府门户网站政务公开第一平台作用，规范政府信息公开专栏设置，集中发布法定主动公开的政府信息。今年以来，新增“六保六稳”、“疫情防控”等全新专题 17 个，调整栏目 40 余处。全面优化网站布局，提升服务功能，重点开设解读回应、办事服务和互动交流等板块，增设智能搜索、无障碍浏览等全新功能，网站服务更加便民利民。**政务新媒体方面**，大力推进移动政务建设，整合办事服务、便民查询功能，打造便捷的移动办事平台。进一步畅通互动渠道，政务服务便民热线实现即转即办。在政府网站开设“政务新媒体矩阵”专题页面，集中管理和展示，为联系和服务群众提供重要平台。**线下公开平台方面**，结合基层实际拓展公开渠道，依托政务服务大厅、便民服务中心和档案馆、图书馆等场所，设立了区、镇、村（社区）三级政务公开专区，集中提供政府信息查询、政府信息公开申请、办事咨询答复等服务。

（五）监督保障情况

一是加强组织领导。区政务公开领导小组年内召开 1 次会议，听取上半年工作汇报，研究部署下半年重点工作，形成工作台账，确保落实到位。

二是加大考核力度。科学设置考核指标体系，依据年度工作重点确定评分细则。采取日常检查与定期考核相结合的方法，评估区政府各部门和镇、街政府信息公开工作组织推进情况、工作落实情况、平台建设情况和公众满意度情况，结果计入区目标绩效管理考核。

三是强化业务培训。持续开展常态化培训和专题培训，年初按照工作要点制定培训计划，分级分类开展小范围针对性专题培训，定期组织集体业务知识培训，有效督促各级各部门提升政务公开工作水平。今年以来，针对政务公开要点、政府网站和政务新媒体建设、年度考核、年报编制开展集中培训 4 次，培训人次达 300 余人，培训效果良好。



二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	17	25	85
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	41462		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3714		
行政强制	990		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	5299.562		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第 一项加第二项之和，等于第三项加 第四项之和)			申请人情况						
			自 然 人	法人或其他组织					总计
				商业企 业	科研机 构	社会公 益组织	法 律 服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数 量			55	0	0	0	0	0	55
二、上年结转政府信息公开申请数 量			0	0	0	0	0	0	0
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开		23	0	0	0	0	0	23
	(二) 部分公开（区分处理 的，只计这一情形，不计其 他情形）		10	0	0	0	0	0	10
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法 规禁止公开	1	0	0	0	0	0	1
		3.危及“三安全一 稳定”	0	0	0	0	0	0	0

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	15	0	0	0	0	0	15
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	1	0	0	0	0	0	1

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2021年，文登区政府信息公开工作虽然取得了一定成效，但在以下几方面仍然存在落实不到位的情况：一是政策掌握度不够。部分单位人员更替频繁，工作衔接存在疏漏，个别新接手工作人员甚至不清楚之前还制订了某方面规定，执行、落实效果大打折扣。二是执行力度不够。部分单位保密审查、信息发布审核、例行新闻发布会等制度执行时紧时松，存在日常信息发布不规范、新闻发布不及时等问题，影响了政府形象和公信力。

2022年，文登区将坚持“以公开为常态，不公开为例外”，着重做好以下三方面工作：

一是提高工作标准。严格执行“主动公开文件印发实施后20个工作日内上网发布”的时限要求，切实守住底线要求。在此基础上，进一步提速增效，重要会议、重大决策类信息产生后第一时间公开，最大限度缩短更新时限。严把内容审核关，避免出现错别字或政治敏感词，坚决杜绝因发布内容不当导致的舆情事件发生。

二是加大培训力度。进一步转变观念，新增对单位主要负责人的公开意识和业务知识培训，切实提高“一把手”对政务公开工作重视程度，积极从内部加强对政务信息公开工作的宣传引导。配齐配强工作力量，对部门新接手工作人员实行以干代训，即新人上岗后到政务公开科轮训一个月，掌握工作标准，学习工作方法，保证政务公开工作人员的综合素质和专业能力。

三是强化日常监督。建立健全问题分级分类反馈机制，苗头性问题个别反馈，整体性问题面上通报，多发性问题“点对点”反馈至单位分管领导直至主要负责同志，切实将工作抓在日常，将问题解决在日常。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况

严格按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》要求做好政府信息公开信息处理非管理工作。2021年，全区共发生一次收取信息处理费情况，为文登区发展和改革局根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第四十二条的规定，向申请人收取信息处理费760元。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

按照国家、省2021年政务公开工作要点和威海市政务公开重点工作及责任分工安排，制定印发了《2021年威海市文登区政务公开重点工作及责任分工》，对照方案的重点工作及责任分工认真梳理，督促相关责任单位按照时间节点完成各项工作任务。截至2021年底，各项重点工作均已落实到位。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2021年，文登区共收到市政协委员提案1件，7月下旬已按时办理答复，满意度100%，并在政府门户网站“建议提案办理”专栏公开。区十八届人大五次会议和区政协十届五次会议期间，

共收到并办理答复的人大代表建议 58 件，政协提案 109 件，答复率 100%，满意度 100%，各承办单位已通过区政府门户网站，做好涉及公共利益、公众权益、社会关切及需要社会广泛知晓的代表建议和政协提案办理结果公开工作，主动回应社会关切，自觉接受社会监督。

（四）政务公开工作创新情况

1.建立线下政务公开平台。结合区、镇、村三级实际拓展公开渠道，依托区政务服务大厅、便民服务中心和档案馆、图书馆等场所，建立政务公开专区，配备触摸查询一体机等自助设备，集成便民地图、一码告知、政府公报、区长信箱、政府网站、涉企政策一点通、政务新媒体矩阵等功能，为群众提供政府信息查询、政府信息公开申请及办事咨询答复等服务。在村居层面，综合利用公开栏、广播、电子屏、大喇叭等发布政务信息。



2.加强公众参与和政民互动。为推进阳光、透明、开放、服务型政府建设，充分保障人民群众的知情权、表达权、参与权和监督权，增强人民群众对政府工作的认同感，5月份，文登区结合“我为群众办实事”活动，组织集中开展政府开放日活动30多次，活动中，各部门以亮家底的诚意让群众对政府工作成果有了更全面的了解，参加活动的各个行业代表都深受鼓舞，以主人公的身份积极踊跃为城市发展建言献策。最终，共采纳群众意见50多条，解决诉求40多项。



3.加强办事公开提升服务效能。聚焦群众需求，文登区建立“一厅四站”医保经办服务新体系，优化经办服务大厅功能分区，

增设找茬服务、自助服务、预约直办、老年人优先等窗口，上线国家医保信息平台新经办系统，不断丰富“非接触式”服务渠道，18项经办业务全部实行容缺受理和全程代办。积极探索政策前移、业务下沉服务模式，设立28个医保工作站作为医保政策宣传的一线窗口，各级出台的医疗保障、医保扶贫等方面新政策，第一时间通过易拉宝、宣传册等送到一线；医保宣讲团定期组织开展政策宣讲活动，提高医疗机构和群众的政策知晓度。依托基层16辆流动巡诊车和160余支基层医保服务工作队，在全省率先搭建医保慢性病综合服务流动工作站，覆盖全区600余村居社区，实现农村群众家门口就医、拿药、报销“一站式”办结，从根本上解决了农村参保人员离医院距离较远、交通不便、就医取药不便的问题。积极打造末梢医保经办服务站点，下放部分业务至15个乡镇便民服务中心和10个社区服务站，实现基层群众就近便捷办理医保相关业务。开通咨询专线3部，开设工作微信号9个，参保群众足不出户即可办理医保业务，满意度显著提高。



（五）需要报告的其他事项

文登区严格按照《条例》要求开展政府信息公开工作，本年度未收到政府信息公开有关的投诉、举报，也无其他责任追究的情形。

威海市文登区人民政府办公室

2022年2月18日