

# 威海市文登区泽库镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求,现公布威海市文登区泽库镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况,行政机关主动公开政府信息的情况,行政机关收到和处理政府信息公开申请的情况,因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况,政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况,其他需要报告的事项共六部分组成。

本年度报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本报告的电子版可在威海市文登区人民政府门户网站(<http://www.wendeng.gov.cn/>)政府信息公开专栏下载。如对本报告有任何疑问,请与威海市文登区泽库镇人民政府党政办联系(地址:威海市文登区泽库镇银滩路 8 号;邮编:264400;电话:0631-8781088)。

## 一、总体情况

2022 年,威海市文登区泽库镇人民政府始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真贯彻《条例》精神,政务公开工作在区委、区政府的坚强领导下,紧密结合政务公开实施要求和镇党委、政府的工作部署,通过文登区人民政府门户

网站政府信息公开专栏和新闻媒体、公告栏等线上线下多种形式，及时、全面、规范地开展政府信息公开工作，积极受理和回复政府信息公开申请，在完善政府信息公开制度、创新政务公开渠道、规范梳理政府信息公开目录和指南、搭建政府信息公开网上平台等方面取得进展，不断提升政府信息公开质量和实效。

### （一）主动公开情况

按照《条例》第二十条和第二十一条的规定，以及区政府关于全面推进政务公开工作的有关要求，泽库镇积极落实了《2022年度政务公开重点工作及责任分工方案》，进一步明确重点任务、责任分工、保障措施，确保政务公开工作落地见效。泽库镇人民政府坚持按照让公开成为自觉、让透明成为常态，在严格进行保密审查的基础上，根据镇党委、政府的工作部署，确保全面、及时、准确地公开政府信息，持续健全政务公开工作机制。

2022年度通过各类媒体渠道公开政府信息590条，其中通过“扬帆泽库”微信公众号发布消息408条，在学习强国、文登大众、各级电视台、文登发布等新媒体发表报道119篇，通过威海市文登区人民政府网站发布动态政务信息63篇。

### （二）依申请公开情况

2022年，我镇未收到政府信息公开申请。

### （三）政府信息管理情况

一是强化组织领导方面。我镇高度重视政府信息公开工作，成立了由镇长任组长，党委副书记任副组长，各部门主要负责人

为成员的政府信息公开工作领导小组，专职信息工作人员 1 名，兼职信息工作人员 1 名，为工作开展提供了人员保障，专人负责、责任到人，同时做好各部门信息公开交流工作，确保统一部署、上下联动，全镇政务公开工作制度向制度化、规范化方向发展。

二是强化信息保密方面。秉承“涉密信息不公开、公开信息不涉密”的原则，建立健全政府信息公开保密审查制度和责任追究制度，规范审查程序，落实审查责任，针对广大群众关心的规范性文件内容，及时进行政策文件讲解及政策公开；坚持“先审查、后公开”原则，制定本部门的政务公开年度工作重点，确保发布内容严谨，发现问题及时反馈；对各部门每年不予公开的信息以及申请公开较为集中的信息和文件进行全面自查备案。

三是强化规范性文件方面。2022 年威海市文登区泽库镇人民政府未制发或废止规范性文件。

#### （四）平台建设情况

2022 年，泽库镇通过威海市文登区人民政府网站和“扬帆泽库”微信公众号 2 个政务公开平台全年不定期更新发布基本情况、工作动态。同时，利用政府大厅及便民服务大厅定期公开政府各阶段最新信息，将主动公开与群众咨询公开、申请公开相结合，全方位提高政府工作透明度。

努力完善泽库镇政府网站平台建设，完善政府信息主动公开目录，优化重点领域信息公开专栏。2022 年，我镇根据全国政府网站普查要求，对政府网站进行彻底清查，清理了一批“死链、

盗链、僵尸栏目”，提高了政府网站运转效率，将我镇政务公开信息网站工作逐步完善。

政务新媒体方面，严格管控微信公众号，按照上级要求，确保每 14 天更新一次，同时严格落实三级审核制度，确保公众号发布信息安全性；设立便民服务中心政务公开窗口，解决群众对政府信息不理解，对政策文件不明白的疑难杂点对点进行解答。

#### （五）监督保障情况

为保证政务公开信息的实效性，以及政务公开网站的有效利用，泽库镇将政府信息公开工作纳入对各部门年度考核的重要内容，通过采取各种形式，如专项督查、年度总结等，确保政府信息公开工作效果有效提升。

**一是落实主体责任。**安排专人负责推进政务网站建设和发展，对政府信息公开工作进行统筹规划和监督，做好政务网站编辑、审核、发布、更新等常态化工作，保障政府信息及时公开到位。

**二是拓宽监督渠道。**对照政务公开工作责任分工逐条按照规定时限公开信息，积极通过公开栏张贴通知、公告，依托微信群，设立投诉信箱和举报电话等方式推进信息公开，全力保障群众的知情权、参与权。

**三是加强人员培训。**积极开展常态化培训，提升政府信息公开能力水平。组织政务信息工作管理人员，定期到区政府进行业务培训，政务信息处理过程中出现的问题，及时与上级沟通解决。

## 二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年底止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、政府机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
	商业企业		科研机构	社会组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总	结果	结果	其他	尚未	总
					维持	纠正	结果	审结	计	维持	纠正	结果	审结	计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2022年，我镇虽然在政府信息公开工作取得了一定的成效，但与上级要求以及群众期待相比，仍存在一些需要解决的问题。一是重表面内容，轻实质内容。公开的内容不够深，表面事项较多，深层次的问题公开少，且公开的内容不全面。二是重简单公开，轻及时反馈。未建立政务公开信息反馈制度，公开后没有及时听取群众意见。三是重临时应付，轻长期坚持。公开资料管理不够规范，未装订成册、立卷归档，从而失去了应有的监督制约功能。

对此，我镇着力从以下几方面下手，将政务公开工作更加完善。加强热点公开，拓展公开内容，在贴近群众上下功夫。人、财、物及时公开，使群众了解主要内容，接受群众监督，真正做到了“给群众一个明白，保干部一个清白”。加强培训，广泛宣传，在提高认识上下功夫。通过多种形式，组织广大干部特别是领导干部参加培训，重点学习《中华人民共和国政府信息公开条例》

等有关政务公开的法律、法规和政策，了解及时反馈的重要性，消除认识上的误区和片面性。加强指导和督促检查，在狠抓落实上下功夫。实行分类指导，认真总结典型经验，及时推广。对政务公开困难大、问题多的地方，真正做到了深入剖析，找准问题，切实解决，促使本年政务公开工作规范开展。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）政府信息公开收费情况

2022 年度本单位未收取信息处理费。

### （二）落实上级年度政务公开工作要点情况

根据上级年度政务公开工作要点，泽库镇持续贯彻各项决策部署，始终坚持公开、规范、透明原则，优化政务公开平台建设管理，积极做好政府信息公开申请办理工作，不断提升政府服务水平。根据区政府办公室《关于印发 2022 年威海市文登区政务公开重点工作及责任分工的通知》要求，综合全面完成区政府办公室规定的各项内容。

对政务公开事项标准目录进行跟踪评估，以基层群众实际需求为导向及时优化调整完善，严格落实上级标准要求，压实责任意识，规范本镇政务公开基本内容，让群众有据可循，增强政府工作透明度。一是全面落实规范性文件、政策性文件集中公开，通过政府网站的政府信息公开专栏集中公开。二是稳步扩大预决算公开范围，推进相关报表公开。三是依托 12345 政务服务热线



等实行“一站式”政策咨询服务。四是根据国务院相关部门其他领域标准指引编制情况，进一步完善本级政务公开事项标准目录。

### （三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2022年，我镇未收到人大代表建议和政协提案。

### （四）政务公开工作创新情况

一年来，我镇以区政府政务公开标准化规范化为要求，较好的完成了试点工作各项任务，对于政务公开工作也有了一定的创新和新的突破。

一是坚持在创新中求发展。充分发挥互联网传播快、效率高、受众广的优势，利用微信群、政务公开网站、新媒体，加大信息公开力度，不断增强政府工作透明度，切实保障群众对政府工作的知情权。

二是坚持在探索中求规范。定期研究部署政务公开工作，编制政务公开目录，积极推进行政权力公开透明运行，规范了政府信息公开申请的接收、登记、补正、审核、答复、存档等6个办理流程，通过“扬帆泽库”、抖音、设置咨询台、服务热线等渠道，加强政策解读、回应群众关切，充分保障群众参与权和表达权。

三是坚持在监督中树公信。将群众评议和组织考核结合起来，对政务公开工作进行考核，把评价结果作为各业务线工作完成情况和干部任职、奖惩的重要依据，主动接受群众的监督评议。

（五）政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项无。

(六)本行政机关认为需要报告的其他事项

无。

(七)其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项

无。

威海市文登区泽库镇人民政府

2023年1月16日