

威海市文登区自然资源局 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求,现公布威海市文登区自然资源局 2022 年政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况,行政机关主动公开政府信息的情况,行政机关收到和处理政府信息公开申请的情况,因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况,政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况,其他需要报告的事项共六部分组成。

本报告中所列数据的统计时限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止,本报告的电子版可在威海市文登区人民政府网站(<http://www.wendeng.gov.cn/>)政府信息公开专栏查阅。如对本报告有疑问,请与威海市文登区自然资源局办公室联系(地址:威海市文登区圣经山路 91 号,邮编:264400,电话:0631-8452921)。

一、总体情况

2022 年,威海市文登区自然资源局高度重视政府信息公开工作,把其当作一项重要的政治任务来抓,切实增强法治意识和处理能力,加强自然资源管理工作的透明度,认真做好政府信息公开受理各环节具体工作。深入贯彻落实国家、省、市、区关于推进政府信息公开的部署要求,对标各级先进经验做法,结合文

登区自然资源工作实际，政府信息公开各项工作有序推进，有效保障了人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权。

（一）主动公开工作情况

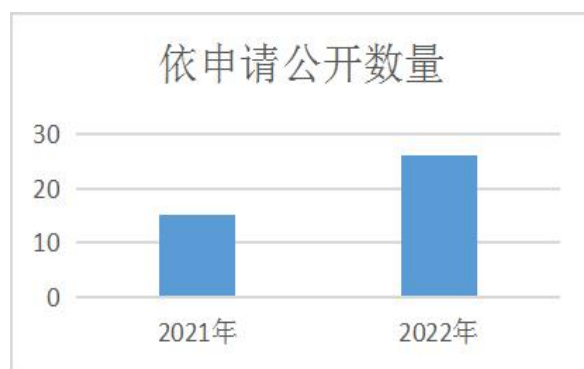
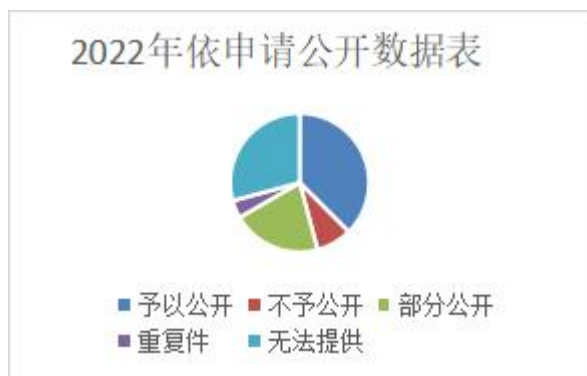
我局认真落实 2022 年政务公开工作着力加强重点领域信息公开工作，推进政府信息公开工作有序开展，在政府网站主动公开本行政机关政府信息，做好政府信息公开制度建设，不断完善信息发布内容，对涉及面广、社会关注度高的法规政策和重大措施做好解读回应、政策宣讲、答疑释惑等工作。

2022 年度我局在区政府网主动公开政府信息共计 2098 条，其中：1. 工作动态类信息 47 条；2. 组织机构类信息 3 条；3. 政策文件及解读类信息 10 条；4. 不动产类信息 2146 条；5. 其他信息 30 条。

（二）依申请公开工作情况

2022 年，我局积极受理和回复向我单位提出的政府信息公开申请，并按时作出答复，坚持依申请公开政府信息工作机制，畅通申请渠道，目前我局受理政府信息公开申请以当面为主，邮寄及网络申请为辅，多种方式方便申请人选择适合自己的方法申请政府信息。2022 年度接收公民和法人政府信息公开申请 25 件，去年结转件 2 件，按时办结 27 件，对收到的所有申请均按照规定认真办理并留存归档。申请人为自然人是 20 件，其他 7 件，予以公开 12 件，不予公开 2 件，部分公开 5 件，重复件 1 件，

本机关不掌握相关政府信息无法提供 7 件。本年度因政府信息公开行政复议 1 件，结果维持原答复。



（三）政府信息管理情况

局办公室负责单位政务公开工作，确定专人负责政务公开工作，严格执行政务公开“先审查、后公开”保密审查制度，确保公开信息不泄密，严格把好信息定密、定性、审核等各项工作环节，不断增强政务公开意识，规范政务公开流程，建立规范的信息采集、审核、发布、更新机制，保证发布信息的安全、准确、及时和有效，坚持“以公开为常态、不公开为例外”，精确掌握主动公开、依申请公开和不予公开的划分标准，对公开的内容严格按照政务信息发布审核流程，较好地保证了政府信息公开工作扎实、有序地开展。并配备两名工作人员负责维护平台运行，做好信息维护、更新等工作，着力推进政府信息公开工作的规范化。

（四）政府信息公开平台建设情况

依托文登区人民政府网站，在所属的自然资源专栏上及时发布相关政府信息，确保政府信息依法、及时公开，提升优化政府信息公开内容，做到应公开尽公开，同时不断拓宽政府信息公开渠道，积极利用互联网新媒体等平台、渠道公开各类政府信息，同时对政府信息进行多维度展示，提升公开效果。2022年度，我局微信公众号（文登自然资源）累计发布信息136篇，今年我局组织开展了1次政府开放日活动，邀请公众到本单位业务科室参观，听取公众建议，增进与公众的互动交流，并及时将活动信息上传文登区人民政府网的政府开放日专题，积极推进政务公开工作上台阶。本年度我局参加“行风热线”栏目2次，在线和群众分享服务项目用地、耕地保护、优化营商环境、不动产登记、保护森林土地矿山湿地资源、保护野生动物等问题与市民进行交流，更强提高群众的知晓度，提高行政透明度和办事效率。

（五）监督保障情况

积极落实政府信息公开工作考核制度，将相关考核结果纳入年度考核内容。结合工作实际对《政务信息依申请公开工作流程细则》组织人员参加政务公开工作培训，提高工作人员政府信息公开工作水平和对政府信息公开日常监管水平，加强日常督导力度，定期对各科室、单位政务公开工作落实情况进行督导检查，逐项梳理、查漏补缺，确保全面、及时、准确地公开政府信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	21		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	10		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	260.08		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企 业	科研机 构	社会公益 组织	法律服务 机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		18	0	0	0	0	7	25	
二、上年结转政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	7	0	0	0	0	5	12	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	4	0	0	0	0	1	5	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	2	0	0	0	0	0	2
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	6	0	0	0	0	1	7
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	1	0	0	0	0	0	1
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正, 行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用, 行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	20	0	0	0	0	7	27		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我局政府信息公开工作虽然取得了一些进步，但是对照文件规定和上级要求，距离社会公众的愿望，都还存在较大的差距。一是部分工作人员对依申请政府信息公开政策掌握不准确，存在误解，政府信息公开工作队伍建设整体不够稳定，且法律、互联网及相关业务领域专业人员配备不足，信息公开水平有待提高；二是依法主动公开意识有待增强，少数科室对政府信息公开工作的重要性认识依然不足，怕公开、烦公开等惯性倾向依然存在，影响到主动公开工作的落实，部分重点领域信息公开及时性、全面性覆盖不够；三是涉及群众利益的政策文件公开不够全面，政策解读力度还不够大。

2023年，我局将认真贯彻落实《条例》和各级指示要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，以社会需求为导向，以制度机制为基础，以平台建设为载体，继续深入推进政府信息公开工作。一是着力深化重点领域信息公开。加大推进优化营商环境、行政执法公示等重点领域信息公开力度，切实提升公开质量和实效，更好地服务于百姓。二是提升公开的质量。坚持以公众需求

为出发点，不断充实完善信息公开目录，加大公开平台建设，拓展公开范围，确保政策解读保质保量的发布。三是着力加强公开工作队伍建设。加大政府信息公开工作人员培训力度，制定业务培训计划和考核考评办法，分级分层组织实施，切实提高人员队伍的综合素质和业务能力。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开收费情况

本年度我局收到 25 件信息公开申请，本年度答复 27 件，答复去年结转件 2 件。暂无政府信息公开的收费及减免情况。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

围绕部门职责职能，主动公开行政执法结果信息，有力打击自然资源违法行为。做好“双随机、一公开”监管信息公示工作，制定年度抽查计划，发布随机抽查事项清单。

（三）人大代表建议、政协委员提案办理结果公开情况

2022 年我局收到 3 件人大代表建议，1 件政协提案，已按时答复，满意率 100%。

（四）政务公开工作创新情况

2022 年组织召开 1 次政府开放日活动，进一步提升政务服务效能，提高社会公众对自然资源工作的知晓率。2022 年，我局参加“行风热线”栏目 2 次，在线和群众分享自然资源局工作的最新情况，并进行现场互动。

（五）政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项

无。

(六) 所属事业单位信息公开工作推进措施和落实情况

下属事业单位有区自然资源综合服务中心、区林业发展中心、信息已在网站公开。各单位按照要求建立了政府信息公开组织机构，并指定专人负责所属领域政府信息公开工作，严格落实政府信息公开保密审查、依申请公开等各项制度，均及时、准确发布各类政府信息。

(七) 其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项

无。

威海市文登区自然资源局

2023年1月16日